**旅投集团8亿元人民币境外债全球协调人招标代理机构选取项目**

**公开询价采购文件**

**采购人：赣州旅游投资集团有限公司**

**时 间： 年 月 日**

**联系电话： 15007041880**

目录

**[第一章 询价须知 2](#_Toc3077)**

[一、 采购内容： 3](#_Toc22537)

[二、 供应商资格条件： 3](#_Toc3240)

[三、 拟派人员资格要求： 4](#_Toc26361)

[四、 询价文件获取： 4](#_Toc26856)

[五、 响应文件： 4](#_Toc1062)

[六、 现场踏勘： 5](#_Toc5175)

[七、 询价文件澄清或答疑： 5](#_Toc26105)

[八、 询价时间、地点： 5](#_Toc9026)

[九、 询价保证金： 5](#_Toc7230)

[十、 联系方式： 6](#_Toc3380)

**[第二章 询价程序和方法 7](#_Toc16627)**

[1.编制依据 7](#_Toc17731)

[2.定义 7](#_Toc14554)

[3.响应文件的构成 7](#_Toc32497)

[4.询价文件澄清 7](#_Toc8898)

[5.响应文件的递交 7](#_Toc2817)

[6.开标仪式 8](#_Toc30046)

[7.成立评审小组 8](#_Toc12905)

[8.响应文件的审查 8](#_Toc5783)

[9.错误修正 8](#_Toc10511)

[10.询价 9](#_Toc16850)

[11.评审结果 9](#_Toc8054)

[12.确定供应商 9](#_Toc1393)

[13.发出成交通知书 10](#_Toc12989)

[14.签订合同 10](#_Toc14674)

[15.终止询价采购 10](#_Toc13722)

**[第三章 项目要求 12](#_Toc7770)**

[一、商务要求 12](#_Toc25151)

[二、技术要求 13](#_Toc5971)

**[第四章 响应文件格式 14](#_Toc17475)**

[一、询价响应函 15](#_Toc11675)

[二、报价表 16](#_Toc25357)

[三、分项报价表 17](#_Toc26748)

[四、法定代表人授权书 17](#_Toc26748)

[五、商务条款响应/偏离表格式 20](#_Toc14413)

[六、技术要求响应/偏离表格式 21](#_Toc15800)

[七、资格证明材料 22](#_Toc4974)

[格式7-1 营业执照等相关资格证明材料 24](#_Toc14818)

[格式7-2 供应商的承诺函 24](#_Toc14818)

[格式7-3 供应商询价保证金 24](#_Toc14818)

[格式7-4 拟派人员资格证明材料 25](#_Toc15613)

[格式7-5 其他材料 26](#_Toc24860)

**第一章 询价须知**

根据项目进展情况，现对旅投集团8亿元人民币境外债全球协调人招标代理机构选取项目进行公开询价采购，具体内容如下。

1. **采购内容：**

1.项目名称：旅投集团8亿元人民币境外债全球协调人招标代理机构选取

2.项目概况： 旅投集团拟启动8亿元人民币境外债发行工作，债券期限不超过3年。现需通过公开询价选取招标代理机构，通过公开招标选取全球协调人 。

3.服务期限： 根据旅投集团业务安排在规定时间内完成

4.服务内容： 在赣州市组织公开招标，选取全球协调人

5.最高含税限价： 20000 元，供应商的含税报价不得高于最高含税限价,否则其响应将判定为无效响应处理。

1. **供应商资格条件：**
2. **本项目资格要求**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加询价采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6.在赣州市主城区内设置固定办公场地，能提供满足招标开标与评审所需的专家库、场地与设备，须提供租赁合同或场所产权证及办公场所照片。

7.具备2022年1月1日至今至少3份以上（含）为赣州市属国有企业（不含区县国有企业）的企业债、公司债、PPN、中票、短融、超短融招标代理服务业绩，本项须提供招标代理服务合同。

1. **其他要求**

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的询价活动。

2.供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的询价活动。

3.供应商的分支机构不得参加本次采购，特殊行业(仅限于银行、保险、石油石化、电力、电信行业)供应商允许其分支机构参加本次采购。

4.本项目不接受联合体响应。

1. **拟派人员资格要求：**

/

1. **询价文件获取：**

公告页下载或通过邮件获取【通过邮件获取方式：供应商需将报名项目名称、公司名称、联系人信息（姓名、电话、邮箱）通过电子邮件发送至采购人邮箱：gzltjrzcb@163.com，采购人收到邮件后通过电子邮件发送询价文件】。

1. **响应文件递交：**

供应商应根据询价文件的要求编制响应文件，提交的纸质响应文件一式贰份，即正本一份、副本一份，装订成册，密封提交至响应文件递交地点，密封封面应注明项目名称、供应商单位名称、响应日期。

1. **现场踏勘：**

供应商自行前往踏勘，踏勘截止时间为 / 年 / 月 日 / 时，踏勘联系人： / ，联系电话： /

1. **询价文件澄清或答疑：**

1.供应商以书面形式对询价文件编制过程中存在的问题进行提问，将盖章扫描件发往采购人邮箱：gzltjrzcb@163.com，截止至：2025 年 6 月 5 日 10:00 时。

2.采购人将于 2025 年 6 月 5 日17 时前对供应商提出的疑问解答汇总形成书面文件通知所有获取询价文件的供应商。

1. **响应时间、地点：**

1.响应截止时间和开启时间： 2025 年 6 月 6 日 10:00时（北京时间）。

2.纸质响应文件递交地点：江西省赣州市水南镇赣江源大道15号赣州旅游投资集团有限公司7楼开标室。

3.响应文件开启、评审地点：江西省赣州市水南镇赣江源大道15号赣州旅游投资集团有限公司7楼开标室。

1. **询价保证金：**

1.供应商应向采购人交纳询价保证金人民币大写： 0 元（小写： 0 元）。

2.询价保证金应当采用银行电汇、转账、网上银行非现金形式交纳。询价保证金应于响应文件提交截止时间前按时从供应商基本账户一次性足额转账至采购人账户内，如未按要求转入，将作无效响应处理。

**收款单位： /**

**开 户 行： /**

**银行账号：** /

**附 言：** / 项目询价保证金

3.未中选供应商的询价保证金，在《成交通知书》发出后 / 个工作日内无息退还，存在质疑或投诉时，在质疑或投诉处理完毕后 / 个工作日内无息退还。成交供应商的询价保证金，在合同签订后 / 个工作日内无息退还。

4.供应商有下列情形之一的，取消候选供应商或成交供应商资格，询价保证金不予退还：

（1）成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的；

（2）成交供应商未按规定提交履约保证金的；

（3）供应商提供虚假材料或虚假陈述的；

（4）供应商串通投标的；

（5）供应商在询价文件规定的响应有效期内撤回其响应文件的。

1. **联系方式：**

采购人： 赣州旅游投资集团有限公司

地 址： 江西省赣州市水南镇赣江源大道15号赣州旅游投资集团有限公司7楼开标室

联 系 人： 宋女士

联系方式： 15007041880

**第二章 询价程序和方法**

**1.编制依据**

根据赣州旅游投资集团有限公司相关内控制度编制。

**2.定义**

2.1采购人：赣州旅游投资集团有限公司

2.2供应商：是指向采购人提供“询价须知”中采购内容的法人、其它组织或者自然人。

**3.响应文件的构成**

3.1询价响应函

3.2报价表

3.3法定代表人授权书；

3.4商务条款响应表；

3.5技术要求响应表；

3.6资格证明等相关资料。

**4.询价文件澄清**

提交响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的询价文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容将同步在网站上进行公告。

**5.响应文件的递交**

5.1供应商应当按照询价文件的要求编制响应文件，并在响应截止时间前，将纸质响应文件密封送达指定地点，在响应截止时间后送达的响应文件均为无效响应，做拒收处理。

5.2供应商在响应截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

5.3供应商在响应截止时间后，不得擅自对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，否则视为无效文件，采购人有权没收询价保证金。

**6.开标仪式**

由采购人主持开标仪式。

**7.成立评审小组**

评审小组成员由采购人根据赣州旅游投资集团有限公司相关内控制度规定邀请集团公司或采购人相关人员组成。

**8.响应文件的审查**

8.1评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字纳手纹印或者加盖公章。供应商不得主动对响应文件作出澄清、说明或者更正。

8.2未实质性响应的响应文件按无效响应处理，评审小组应当告知提交响应文件的供应商。

**9.错误修正**

9.1响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

9.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

9.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

9.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。评审小组按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件，响应供应商法定代表人或其授权代表同意并签字确认调整后，调整后的报价对响应供应商法定代表人或其授权代表具有约束作用。如果响应供应商法定代表人或其授权代表不接受修正后的报价，则其响应将判定为无效响应处理。

**10.询价**

本项目采用**最低价格法**（不含税报价最低者中选），评审小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评审，资格审查及符合性审查通过后，按照不含税报价由低到高的顺序推荐3名成交候选供应商，并推荐排名第一的为成交供应商。最低不含税报价相同的，按照现场随机抽取方式推荐成交供应商。

不含税报价=含税报价÷（1+税率）

**11.评审结果**

评审结果应当由评审小组全体人员签字认可。评审小组成员对评审结果有异议的，按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，询价程序继续进行。对评审结果有异议的评审小组成员，应当在评审结果上签署不同意见并说明理由，由评审小组书面记录相关情况。评审小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

**12.确定供应商**

采购人收到评审报告后确定成交供应商。

**13.发出成交通知书**

采购人收到评审报告确定供应商后发出成交通知书。

**14.签订合同**

14.1成交供应商应在收到成交通知书之日起30日内与采购人签订合同。不得订立背离询价文件确定的合同文本以及采购标的等实质性内容的协议。

14.2成交供应商拒绝签订合同的，采购人可以重新执行上述11、12条规定，确定其他供应商作为成交供应商，也可以重新开展询价活动。拒绝签订合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的询价活动，且采购人有权不退还该供应商的询价保证金。

**15.终止询价采购**

出现下列情形之一的，采购人应当终止询价采购活动，以书面形式通知所有参加询价的供应商并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再适用询价采购方式的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过最高限价的供应商不足3家的；

（四）存在相关法律法规规定的其他情形的。

**16.响应供应商有下列情形之一的，属于实质上没有响应询价文件要求的响应，其响应将被视为无效响应：**

16.1响应供应商未提交响应保证金或金额不足、响应保证金提交形式不符合询价文件要求的；

16.2递交的纸质响应文件数量不足的；

16.3响应供应商的响应文件或资格证明文件未提供或不符合询价文件要求的；

16.4响应文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；

16.5现场签到的响应代表与响应文件中响应代表不一致的；

16.6响应有效期不足的；

16.7响应文件技术规格中的响应与事实不符或虚假响应的；

16.8响应文件出现多个响应方案或响应报价的；

16.9未按响应文件格式规定填写的；

16.10字迹模糊，辨认不清的；

16.11法定代表人为同一人的两个及两个以上响应供应商；

16.12响应供应商相互之间存在直接控股、管理关系的；

16.13响应供应商报价超出最高限价的；

16.14存在相关法律法规规定的其他情形的。

**第三章 项目要求**

**一、商务要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **需求说明** |
| 1 | 服务地点 | 赣州市 |
| 2 | 服务期限 | 根据旅投集团业务安排在规定时间内完成 |
| 3 | 服务要求 | **组织全球协调人公开招标** |
| 4 | 计价及  结算方式 | 总价报价（含专家评审费）。由招标代理单位向对应的旅投集团8亿元境外债全球协调人招标项目中标单位按所招标采购项目收取代理服务费，采购人不另行向中选招标代理单位支付任何费用。 |
| 5 | 付款方式 | 转账支付 |
| 6 | 报价方式 | 以 总价 报价，该报价包括但不限于完成本项目所需人员费用、物料、设备、管理费用、利润、税金等一切费用。 |
| 7 | 履约保证金 | 实行履约保证金担保，履约保证金为合同价款 、 ﹪【或履约保证金共计人民币 / 元（小写： / 元）】，接到成交通知书后 / 天内提交。 |
| 8 | 其他要求 | / |

**注：以上商务要求必须全部响应。**

**二、技术要求**

**注：以上技术要求必须全部响应。**

【正本/副本】

**第四章 响应文件格式**

询价响应文件

项目名称：

联系电话：

法定代表人（签名或印章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

一、询价响应函

（采购人全称） ：

（供应商全称）参加 项目的采购活动。为此，我方谨郑重声明以下诸点并对之负法律责任。

1.我方愿意按照采购文件采购的全部服务进行报价，并响应采购文件的全部要求；

2.我方提交的响应文件：响应文件正本一份，副本一份；

3.我方响应文件中所有文件、资料、证明和陈述均是真实和准确的，若有违背，我公司承担由此产生的一切后果；

4.我方完全理解并同意放弃对响应文件有不明及误解的权利；

5.我方将按响应文件的规定履行合同责任和义务；

6.我方同意提供按照贵方可能要求的与报价有关的一切数据或资料；

7.我方的响应文件有效期为**90日历天**（从响应文件递交截止之日算起）。

地 址：

电 话：

邮 编：

法定代表人（签名或印章）**:**

供应商名称（公章）：

日期：　年　 月　日

二、报价表

（采购人全称） ：

我方在充分研究 项目询价采购文件的全部内容后，报价如下：

含税总价人民币大写： 元（小写： 元），增值税税率 %，不含税总价人民币大写： 元（小写： 元），税金人民币大写： 元（小写： 元）。不含税报价=含税报价÷（1+税率）

## 该报价包括但不限于完成本项目所需人员费用、物料、交通、设备、管理费用、利润、税金等一切费用。

法定代表人（签名或印章）:

供应商名称（公章）：

签署日期： 年 月 日

三、分项报价表(无需提供）

项目分项报价表

（可直接在本文档中编辑，也可以用附件的形式提供excel表，若无分项报价表则打“/”）

四、法定代表人授权书

致： （采购人全称）

本授权委托书声明：我 （姓名），系 （单位名称）的法定代表人，兹授权 同志，以我方的名义参加（项目名称）的询价活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应文件递交、询价、签约等具体事务和签署相关文件。

授权单位（盖章）：

法定代表人（签名或印章）：

有效期限：自响应文件递交截止之日起算90日历天

签发日期： 年 月 日

代理人姓名： 性别： 年龄：

职务： 联系电话：

身份证号码：

说明：

1.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

2.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的询价响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

3.有效期限：与本公司响应文件中标注的询价有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

4.参与询价签字代表为法定代表人，则本表不适用，只需提供法定代表人身份证复印件**。**

**法定代表人及代理人身份证复印件**：

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人身份证明（原件扫描件正、反两面） |
| 粘贴委托代理人身份证明（原件扫描件正、反两面） |

五、商务条款响应/偏离表格式

项目名称：

## 我公司郑重承诺，完全响应询价文件规定的所有商务要求，并按规定的商务要求进行履约。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款名称 | 询价商务需求 | 供应商响应商务需求内容 | 完全响应/正、负偏离 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：

1.若响应的部分商务要求与询价文件规定的商务要求有偏离，则按上表列出，并标明响应情况，**若完全响应，则无需填写上表**。只接受正偏离（优于询价文件要求），不接受负偏离（劣于询价文件要求）， 负偏离则按无效响应处理。

2.若需填写上表，“供应商响应”一览中应对应“第三章 项目要求”条款号具体说明相应情况。

法定代表人（签名或印章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

六、技术要求响应/偏离表格式

项目名称：

## 我公司郑重承诺，完全响应询价文件规定的所有技术要求，并按规定的技术要求进行履约。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 询价技术要求 | 供应商响应技术要求内容 | 完全响应/正、负偏离 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：

1.若响应的部分技术要求与询价文件规定的技术要求有偏离，则按上表列出，并标明响应情况，**若完全响应，则无需填写上表**。只接受正偏离（优于询价文件要求），不接受负偏离（劣于询价文件要求）， 负偏离则按无效响应处理。

2.若需填写上表，“供应商响应”一览中应对应“第三章 项目要求”条款号具体说明相应情况。

法定代表人（签名或印章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

七、资格证明材料

### 

### 格式7-1 营业执照等相关资格证明材料

提供证明材料复印件并加盖公章

### 格式7-2 供应商的承诺函

**承诺函**

本公司郑重承诺，本公司为参加采购活动的合格供应商，同时满足以下条件：

1.具有独立法人资格并具有独立承担民事责任的能力。

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5.提交响应文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的，未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

6.完全响应公开询价采购文件中的商务要求及技术要求。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受相关监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人（签名或印章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### 格式7-3 供应商询价保证金（无需提供）

提供询价保证金转账凭证或截图并加盖公章

### 格式7-4 拟派人员资格证明材料（无需提供）

提供证明材料复印件并加盖公章

### 格式7-5 其他材料（服务场所证明资料和服务业绩证明材料）

在赣州市主城区内设置固定办公场地，能提供满足招标开标与评审所需的专家库、场地与设备，须提供租赁合同或场所产权证及办公场所照片；

具备2022年1月1日至今至少3份以上（含）为赣州市属国有企业（不含区县国有企业）的企业债、公司债、PPN、中票、短融、超短融招标代理服务业绩，本项须提供招标代理服务合同。

提供相关材料复印件并加盖公章