附件1：

**减免租金申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人（承租人） |  | 联系电话 |  |
| 承租资产地址 |  | | |
| 合同编号 |  | | |
| 合同期限 | 年 月 日-- 年 月 日 | | |
| 申请免租期限 | 年 月 日-- 年 月 日（1个月） | | |
| 减免金额 | 小写（人民币）： 元  大写（人民币）： | | |
| 申请事项 | ⃝免租 ⃝延期1个月 | | |
| 申请人签字  （或盖章） | 申请人已预缴免租期间租金 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),本公司（本人）同意在承租期间已预缴的租金不予退还，用于免租期届满后应付租金的支付。  （注：如无，请注明无预缴情况）。  签字（或盖章）：  申请日期： 年 月 日 | | |
| 备注 |  | | |

**注：免租申请需提交的相关资料：（一）《免租申请表》1份；（二）承租人身份证明复印件1份；（三）承租人户口本复印件(公章页+户主页+承租人页)；（四）个体工商户证照或营业执照复印件（承租商业类资产的）；（五）承租人留赣证明材料。承租人为企业的，上述资料所涉及的个人材料仅提供公司法人代表或负责人个人材料并加盖企业公章；承租人为个体工商户或住宅类租户的，上述资料需个体工商户本人签字确认。**